

Рассмотрено и принято
на Педагогическом Совете
МБОУ ДО «Коелгинская ДШИ»
Протокол № 5
от « 16 » июня 2021 года

«Утверждаю»
Директор МБОУ ДО «Коелгинская ДШИ» А.Ю.ИСАЕВ
Приказ № 86
от «16» июня 2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ
об Общешкольном родительском собрании
МБОУ ДО «Коелгинская ДШИ»

Коелга 2021

1. Общие положения.

1.1. Родители являются полноправными субъектами образовательного процесса МБОУК ДОД ДШИ с. Коелга (далее по тексту - ДШИ)

1.2. Общешкольное родительское собрание (Совет) в ДШИ. в соответствии с пунктом 6 статьи 26 Закона Российской Федерации «Об образовании» является коллегиальным органом управления и создано в целях наиболее полной реализации родителями (законными представителями) своих прав и обязанностей как участников образовательного процесса.

1.3. Общешкольное родительское собрание в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, действующим российским законодательством, Уставом ДШИ, настоящим положением. Решения Общешкольного родительского собрания не должны ущемлять права личности, субъектов образовательного процесса, коллектива школы.

2. Задачи Общешкольного родительского собрания

2.1. Задачами Общешкольного родительского собрания (Совет) в ДШИ является содействие школе в осуществлении воспитания и обучения детей, совершенствования образовательного процесса, повышения качества образования обучающихся ДШИ.

2.2. Общешкольное родительское собрание является источником информации, формой педагогического просвещения, мотивационным фактором проявления родительских инициатив, индикатором эффективности педагогического воздействия.

3. Организация деятельности Общего родительского собрания.

3.1. В работе Общешкольного родительского собрания имеют право участвовать родители (законные представители) всех обучающихся, директор Бюджетного учреждения, его заместитель, преподаватели, представители учредителя, органов местного самоуправления, а также иные лица, приглашенные членами Общешкольного родительского собрания.

3.2. Общешкольное родительское собрание проводится по плану, являющемуся составной частью плана работы ДШИ. Общешкольное родительское собрание проводится 2 раза в год. .

3.3. Формы проведения Общешкольного родительского собрания могут быть разнообразными (директивно - консультационные, дискуссионные, клубные, творческие встречи и отчеты и др.), но все они должны способствовать формированию культуры бытия родителями, развивать интерес к проблемам педагогики и психологии, преодолевать трудные ситуации в воспитании собственных детей.

3.4. Общешкольное родительское собрание может носить как теоретический, так и практический характер. Общешкольные родительские собрания (Совет) могут быть организационными, текущими или тематическими, итоговыми.

3.5. За подготовку и проведение Общешкольного родительского собрания отвечает директор ДШИ (председатель собрания), заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Директор ДШИ вправе созвать и провести внеочередное Общешкольное родительское собрание.

3.6. Секретарь избирается на Общешкольном родительском собрании на учебный год.

3.7. Общешкольное родительское собрание считается правомочным, если в нем участвуют более половины общего числа родителей.

3.8. Решение Общешкольного родительского собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа присутствующих родителей.

4.10. Решения Общешкольного родительского собрания (Совета) как формы коллегиального органа управления в ДШИ носят совещательно-рекомендательный характер. Они становятся обязательными для исполнения после издания на основании этих решений приказа директора.

4. Компетенция Общешкольного родительского собрания

4.1. Обсуждает и формирует социальный заказ потребителей образовательных услуг и основных направлений развития ДШИ.

4.2. Решает вопросы, связанные с участием родителей в управлении ДШИ.

4.3. Вносит предложения по вопросам совершенствования образовательного процесса, форм и методов привлечения родительской общественности к

активному участию в жизни ДШИ, организации внеклассной и внешкольной работы, проведению оздоровительной и культурно-массовой работы с обучающимися в каникулярное и внеучебное время.

4.4. Знакомится с нормативно-правовой документацией воспитательного и образовательного процесса, обсуждает отчет работы педагогического коллектива и администрации Бюджетного учреждения за отчетный период.

4.5. Избирает родительский комитет, создает временные комиссии по отдельным направлениям работы (по проведению педагогической пропаганды, по культурно-массовой, хозяйственной, спортивно-оздоровительной работе и т. д.).

4.6. Содействует и участвует в организации широкой общественной пропаганды достижений ДШИ, способствует открытости и гласности функционирования, формированию положительного имиджа ДШИ среди родителей и населения.

4.7. Пропагандирует психолого-педагогические знания и умения в среде родителей, создает условия для обмена положительным семейным опытом в вопросах воспитания и обучения детей.

4.8. Принимает решения о формах, размерах и видах оказания помощи в решении хозяйственных вопросов укрепления материально-технической базы ДШИ, по благоустройству и созданию в ДШИ нормальных санитарно-гигиенических условий и др.

4.9. Осуществляет иные полномочия в соответствии с Положением об Общешкольном родительском собрании, утвержденном директором ДШИ.

5. Документация Общешкольного родительского собрания (Совета).

5.1. Секретарь ведет протоколы, которые подписываются председателем и секретарем, хранятся в делах ДШИ.

5.2. Информация о содержании и решениях Общешкольного родительского собрания доводится до широкой общественности через школьный сайт.

5.3. Положение действует до принятия новой редакции.