

Утверждено  
Приказом Министерства культуры  
Челябинской области  
от 21.08.2023 г. № 447

Положение  
о системе наставничества в организациях отрасли культуры  
Челябинской области, осуществляющих образовательную деятельность  
по дополнительным общеобразовательным программам и программам  
среднего профессионального образования

1. Общие положения

1.1. Положение о системе наставничества в организациях отрасли культуры Челябинской области, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования (далее – Положение) разработано в соответствии с методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися (утверждены Министерством просвещения Российской Федерации 23.01.2020 г.).

1.2. Цель системы наставничества:

- полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимое для успешной личной и профессиональной самореализации;
- создание условий для формирования эффективной системы поддержки, самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся образовательных организаций дополнительного и среднего профессионального образования в возрасте от 10 лет, проживающих на территории Челябинской области;
- обеспечение педагогическими и творческими кадрами учреждений культуры и искусства Челябинской области.

1.3. Ключевая задача системы наставничества и кураторства:

реализация комплекса мер по созданию эффективной среды наставничества и кураторства, способствующей непрерывному профессиональному росту и самоопределению, личностному, творческому и социальному развитию обучающихся, молодых специалистов и преподавателей образовательных организаций отрасли культуры Челябинской области, в том числе:

- оказание методической помощи педагогическим работникам;
- увеличение количества профориентированных выпускников образовательных организаций дополнительного образования;
- содействие увеличению числа закрепившихся в профессии молодых

педагогических кадров;

- создание канала эффективного обмена личностным, жизненным и профессиональным опытом для каждого субъекта образовательной и профессиональной деятельности.

## 2. Термины и определения

**Наставничество** — универсальная технология передачи опыта, знаний, формирования навыков, компетенций, метакомпетенций и ценностей через неформальное взаимообогащающее общение, основанное на доверии и партнерстве.

**Форма наставничества** — способ организации работы наставнической пары или группы, участники которой находятся в заданной обстоятельствами ролевой ситуации, определяемой основной деятельностью и позицией участников.

**Программа наставничества** — комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленных на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

**Наставляемый** — участник программы наставничества, который через взаимодействие с наставником и при его помощи и поддержке решает конкретные жизненные, личные и профессиональные задачи, приобретает новый опыт и развивает новые навыки и компетенции. В конкретных формах наставляемый может быть определен терминами «обучающийся», «оптант».

**Наставник** — участник программы наставничества, имеющий успешный опыт в достижении жизненного, личного и профессионального результата, готовый поделиться опытом и навыками, необходимыми для стимуляции и поддержки процессов самореализации и самоопределения наставляемого.

**Куратор** — сотрудник образовательной организации высшего/среднего профессионального образования, либо организации из числа ее партнеров, который курирует в образовательной организации функционирование системы наставничества и кураторства, а также наставляемого и наставника.

**Профориентированный обучающийся** — обучающийся образовательной организации дополнительного образования детей, проявляющий способности в области искусств и планирующий дальнейшее обучение в профессиональной организации вышеназванной сферы.

## 3. Формы наставничества

3.1. Система наставничества в рамках образовательной деятельности конкретной образовательной организации предусматривает (независимо от форм наставничества) три основные роли: куратор, наставник и наставляемый.

3.2. Кураторами могут быть лица из числа профессорско-преподавательского и педагогического состава образовательных организаций высшего/среднего профессионального образования.

3.3. Наставниками могут быть обучающиеся образовательной организации («ученик», «студент»), выпускники образовательной организации,

педагоги и иные должностные лица образовательной организации и иной организации любой формы собственности, изъявившей готовность в реализации мероприятий наставничества.

3.4. Наставляемым может стать любой обучающийся по дополнительным общеобразовательным программам и программам среднего профессионального образования («обучающийся», «студент»), преподаватель образовательной организации дополнительного образования, преподаватель среднего профессионального образования («преподаватель»).

3.5. Формами наставничества являются:

«преподаватель образовательной организации дополнительного образования» - «обучающийся по дополнительной общеобразовательной программе»;

«преподаватель образовательной организации среднего профессионального/высшего образования» - «преподаватель образовательной организации дополнительного образования»;

«опытный преподаватель образовательной организации среднего профессионального/высшего образования» - «молодой специалист - преподаватель образовательной организации среднего профессионального/высшего образования»;

«преподаватель образовательной организации среднего профессионального/высшего образования» - обучающийся, осваивающий программы среднего профессионального/высшего образования»;

«преподаватель образовательной организации дополнительного образования» - «молодой специалист».

3.6. Форма кураторства:

«куратор» - наставник «преподаватель» - наставляемый «обучающийся».

#### 4. Организация системы наставничества в образовательной организации

4.1. Наставничество организуется в соответствии с положением о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации.

4.2. Педагогический работник назначается наставником с его письменного согласия распорядительным актом руководителя образовательной организации.

4.3. Руководитель образовательной организации:

- осуществляет общее руководство и координацию внедрения системы наставничества в образовательной организации;

- утверждает локальные акты образовательной организации о внедрении системы наставничества в образовательной организации;

- утверждает дорожную карту (план мероприятий) образовательной организации по реализации Положения (приложение 5);

- определяет наставников (по согласованию) из числа профессорско-преподавательского состава/педагогических работников образовательной организации с их письменного согласия о возложении на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью.

4.4. Куратор:

- назначается руководителем образовательной организации среднего профессионального/высшего образования из числа лиц профессорско-преподавательского состава по согласованию с руководителем образовательной организации дополнительного образования детей;

- оказывает методическую помощь педагогическому работнику образовательной организации дополнительного образования детей и профессионально ориентированному обучающемуся данной образовательной организации.

#### 4.5. Наставник:

- оказывает методическую помощь педагогическому работнику образовательных организаций дополнительного/среднего профессионального образования;

- выявляет перспективных обучающихся в образовательных организациях дополнительного/среднего профессионального образования и способствует их дальнейшей профессиональной ориентации;

- ведет разъяснительную работу с родителями/законными представителями профорientированных обучающихся.

#### 4.6. Методические объединения муниципальных образований:

- реализуют программы системы наставничества на уровне муниципальных образований;

- являются открытой площадкой для представления и обобщения опыта по внедрению системы наставничества.

### 5. Структура управления реализацией системы наставничества

5.1. В структуру управления и внедрения системы наставничества входят:

- 1) Министерство культуры Челябинской области;
- 2) ГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации работников искусства и культуры Челябинской области»;
- 3) Органы управления культурой муниципальных образований Челябинской области;
- 4) Образовательные организации сферы культуры;
- 5) Методические объединения муниципальных образований.

5.2 Министерство культуры Челябинской области (далее - Министерство):

- 1) осуществляет координацию внедрения системы наставничества в Челябинской области;

- 2) курирует ход реализации мероприятий по внедрению системы наставничества в Челябинской области;

- 3) координирует работу регионального центра наставничества, созданного на базе ГБУ ДПО «Учебно-методический центр по образованию и повышению квалификации работников искусства и культуры Челябинской области» (далее – региональный центр наставничества) и центров наставничества, созданных на базе профессиональных образовательных

организаций и организаций высшего образования сферы культуры (далее – центры наставничества).

5.3 Региональный центр наставничества совместно с центрами наставничества в соответствии с определенной Министерством зоной ответственности

1) обеспечивают:

- организационную, методическую, экспертно-консультационную, информационную и просветительскую поддержку участников внедрения системы наставничества;

- выработку предложений по совместному использованию инфраструктуры в целях внедрения системы наставничества;

- организацию мониторинга реализации программ наставничества в образовательных организациях Челябинской области, сбор результатов и представление данных по результатам мониторинга в Министерство с периодичностью и в сроки, установленные Министерством;

- реализацию мер по дополнительному профессиональному образованию наставников;

2) оказывают содействие:

- распространению и внедрению лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для обучающихся, педагогов и молодых специалистов Челябинской области, а также лучших практик других субъектов Российской Федерации;

- привлечению к реализации наставнических программ организаций системы культуры Челябинской области;

3) организуют разработку предложений по совершенствованию системы внедрения системы наставничества и кураторства Челябинской области.

5.4. Органы управления культурой муниципальных образований Челябинской области

1) организуют:

- внедрение системы наставничества в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам (далее - муниципальные образовательные организации), исходя из планируемых результатов внедрения целевой модели наставничества в Челябинской области;

- контроль реализации мероприятий по внедрению системы наставничества в муниципальных образовательных организациях на весь период реализации;

2) обеспечивают:

- достижение целевых показателей результатов внедрения системы наставничества в муниципальных образованиях Челябинской области;

- разработку муниципальными образовательными организациями дорожных карт внедрения системы наставничества (приложение 5) и проводят их согласование;

- обучение муниципальными образовательными организациями наставников по программам дополнительного профессионального образования в различных формах, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий;

- ведение муниципальными образовательными организациями персонифицированного учета обучающихся, молодых специалистов и педагогов, участвующих в программах наставничества по формам согласно приложениям 1, 2 к настоящему Положению;

- участие муниципальных образовательных организаций отрасли культуры в мониторинге реализации программ наставничества, организовав представление ими данных по результатам мониторинга региональным центрам наставничества с периодичностью и в сроки, установленные Министерством;

- развитие инфраструктурных, материально-технических ресурсов и кадрового потенциала муниципальных образовательных организаций;

3) содействуют привлечению к реализации программ наставничества:

- образовательных организаций среднего профессионального и высшего образования Челябинской области, предприятий и организаций, учреждений отрасли культуры Челябинской области.

5.5. Образовательные организации, осуществляющие внедрение системы наставничества

1) назначают лицо, ответственное за внедрение системы наставничества в образовательной организации;

2) разрабатывают дорожную карту внедрения целевой модели наставничества и представляют ее на согласование учредителю;

3) обеспечивают:

- реализацию программ наставничества и кураторства;

- ведение персонифицированного учета всех участников, вовлеченных в программы наставничества и кураторства, по формам, согласно приложениям 1- 4 к настоящему Положению;

- участие в мониторинге реализации программ наставничества, представление данных по результатам мониторинга;

- проведение внутреннего мониторинга реализации и эффективности программ наставничества (для организаций среднего профессионального и высшего образования);

- привлечение, обучение и контроль деятельности наставников/кураторов, принимающих участие в программе наставничества;

- формирование баз данных программ наставничества и лучших практик;

- условия для повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников, задействованных в функционировании системы наставничества;

4) организуют инфраструктурное и материально-техническое обеспечение реализации программ наставничества.

5.6. Методические объединения отрасли культуры муниципальных образований Челябинской области:

- принимают участие в разработке локальных актов и информационно-методического сопровождения системы наставничества;

- ведут учет сведений о молодых/начинающих или нуждающихся в методической помощи специалистах и профориентированных обучающихся;

- являются открытой площадкой для осуществления консультационных функций;

- принимают участие в формировании банка лучших практик

наставничества, информационном сопровождении программ наставничества на сайте образовательной организации и в социальных сетях.

## 6. Мониторинг и оценка результатов реализации программ наставничества в образовательной организации

6.1. Под мониторингом процесса реализации программ наставничества понимается система сбора, обработки, хранения и использования информации о программе наставничества и/или отдельных ее элементах.

6.2. Организация и проведение мониторинга реализации программы наставничества осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными региональным центром наставничества совместно с центрами наставничества.

## 7. Ожидаемые результаты

7.1 Планируемые результаты системы наставничества:

1) рост числа обучающихся, прошедших профориентационные мероприятия и определившихся с выбором профессии в сфере культуры и искусства;

2) улучшение психологического климата в образовательной организации как среди обучающихся, так и внутри коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и психологически комфортных коммуникаций на основе партнерства;

3) практическая реализация концепции построения индивидуальных образовательных маршрутов;

4) повышение мотивации к учебе и саморазвитию и дальнейшая профориентация обучающихся образовательных организаций дополнительного образования;

5) увеличение количества абитуриентов образовательных организаций высшего и среднего профессионального образования отрасли культуры;

6) увеличение количества педагогических кадров, получивших методическую помощь силами кураторов.

## 8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

8.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения и дополнения в соответствии с вновь принятыми законодательными и иными нормативными актами Российской Федерации, Челябинской области.

Сведения об участниках программы наставничества

\_\_\_\_\_ за 20\_\_\_\_ - 20\_\_\_\_ учебный год

наименование образовательной организации

[illegible]



Сведения о выпускниках образовательной организации,  
определившихся с выбором профессии в сфере культуры и искусства

| N<br>п/п | ФИО<br>обучающегося | Образовательная организация высшего/среднего<br>профессионального образования, в которую<br>поступил выпускник | Образовательная<br>программа,<br>Специальность | Год поступления<br>в 202__ году |
|----------|---------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|---------------------------------|
|          |                     |                                                                                                                |                                                |                                 |
|          |                     |                                                                                                                |                                                |                                 |
|          |                     |                                                                                                                |                                                |                                 |
|          |                     |                                                                                                                |                                                |                                 |
|          |                     |                                                                                                                |                                                |                                 |

Показатели эффективности внедрения региональной системы  
наставничества в Челябинской области

| №<br>п/п | Наименование показателя                                                                                                                                                                                                        | Контрольные значения по годам |      |      |      |      |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|------|------|------|------|
|          |                                                                                                                                                                                                                                | 2023                          | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 |
| 1.       | Доля обучающихся образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам, вовлеченных в различные формы наставничества и кураторства в роли наставляемого, % | 15                            | 20   | 30   | 40   | 45   |
| 2.       | Доля выпускников, поступивших в профессиональные образовательные организации и организации высшего образования отрасли культуры;<br><i>из них (%)</i> :                                                                        | 12                            | 15   | 17   | 19   | 20   |
|          | на программы музыкального искусства                                                                                                                                                                                            | 6,5                           | 11,5 | 12,5 | 14,5 | 15   |
| 3.       | Доля выпускников, освоивших программы среднего профессионального образования, трудоустроившихся/продолживших обучение по профилю                                                                                               | 50                            | 55   | 60   | 65   | 70   |
| 4.       | Доля молодых специалистов, охваченных системой наставничества                                                                                                                                                                  | 20                            | 30   | 40   | 50   | 60   |

Примерная форма дорожной карты внедрения системы  
наставничества в образовательной организации

| Мероприятие                                                                                                                                                 | Сроки | Ответственн<br>ые |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------|
| Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества                                                 |       |                   |
| Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества                                                                   |       |                   |
| Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества |       |                   |
| Встреча с обучающимися образовательной организации с информированием о реализуемой программе наставничества                                                 |       |                   |
| Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества                                                                            |       |                   |
| Поиск экспертов и материалов для проведение обучения наставников                                                                                            |       |                   |
| Обучение наставников                                                                                                                                        |       |                   |
| Организация групповой встречи наставников и наставляемых                                                                                                    |       |                   |
| Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи                                             |       |                   |
| Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары                                                                               |       |                   |
| Регулярные встречи наставника и наставляемого                                                                                                               |       |                   |
| Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества                                               |       |                   |
| Проведение мониторинга эффективности внедрения наставничества                                                                                               |       |                   |
| Публикация результатов программы наставничества, лучших наставников, кейсов на сайтах образовательной организации и организаций-партнеров                   |       |                   |
| Внесение данных об итогах реализации программы наставничества в базу наставников и базу наставляемых                                                        |       |                   |